



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และได้มีมติรับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย จึงขอประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



( นายอรรถพล ทาสุขพันธ์ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายเวชย์	บุบผาลา	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.หันห้วยทราย
๒. นายภูมิภักดิ์	โยธะชัยสาร	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา อบต.หันห้วยทราย
๓. นายจำลอง	บุราณรักษ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๑
๔. นางนภาภรณ์	ชานอก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๕
๕. นายประชา	ประดับบุตร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๖
๖. นายสุพล	ชานอก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๗
๗. นายสัญญา	นาบารุง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๘
๘. นายอำคา	หอมดวง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๙

ผู้มาร่วมประชุม

๑. นายบัญญัติ	อยู่ชุมพล	ตำแหน่ง	นายก อบต.หันห้วยทราย
๒. นายชัยฤทธิ์	แดงเกิด	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.หันห้วยทราย
๓. นางสุพิตร	ชานอก	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.หันห้วยทราย
๔. นางสาวปริยารัตน์ แก้วพิมพ์		ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.หันห้วยทราย
๕. จำสับโทพิทักษ์	พลเยี่ยม	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นายทินภัทร	ชันโรสง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางอมรรัตน์	คีนอก	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๘. นางสาวอรทัย	วรยันต์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๙. นางสาวสุพรรณิณี	อยู่ชุมพล	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๐.นางสุภาวดี	จันคำวงษ์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑.นางอรจิรา	บุบผาเด	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒.นางสาวดวงแก้ว มุยเฮบัว		ตำแหน่ง	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๑๓.นางสาวร่มฉัตร	คุณนาเมือง	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๔.นางสาวนุจรี เวชโรสง		ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๕.นางสาวทศราวดี ดาวัน		ตำแหน่ง	พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้มาประชุม จำนวน ๘ คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน คือ นายอรรถพล หานะพันธ์ ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.หันห้วยทราย

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕ คน

(เริ่มประชุมเวลา : ๐๙.๑๕ น.)

เลขานุการสภา อบต. : เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเชิญ นายเวชย์ บุบผาลา ตำแหน่ง รองประธานสภา อบต.หันห้วยทราย จุดเทียน - ถูป บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นายเวชัย บุบผาลา : สำหรับวันนี้ ผมนายเวชัย บุบผาลา ตำแหน่ง รองประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 รองประธานสภา อบต. ได้รับมอบหมายจาก นายอรรถพล หานะพันธ์ ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม เนื่องจากประธานสภา อบต. ได้ทำกิจกรรมในช่วงเวลา  
 เดียวกันกับผู้ป่วยโควิด - ๑๙ จัดเป็นผู้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงจึงได้กักตัว จำนวน ๑๔ วัน จึงให้  
 ผมทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมครั้งนี้ ผมขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระการ  
 ประชุมดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน : ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ได้รับทราบด้วย ขอ  
 เชิญครับ

นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ขอมอบหมายให้  
 นางสาวติ จันคำวงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ทำหน้าที่ชี้แจง  
 รายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบ

นางสาวติ จันคำวงษ์ : เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
 ดิฉัน นางสาวติ จันคำวงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รับมอบหมายจาก  
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ให้ชี้แจงการติดตามและประเมินผล  
 แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ประจำปี ๒๕๖๔ ดิฉันขอให้  
 สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้ก่อนการประชุมประกอบไปด้วย ตาม  
 รายละเอียดดังนี้

#### ผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

ในการติดตามและประเมินผลพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
 ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ใน  
 การรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูล  
 ดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญใน  
 การนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัด  
 คุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความ  
 สอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล  
 แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่  
 สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล  
 แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 คือ การประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้  
 การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

#### ๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ  
 ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อน  
 ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม  
 และประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การ  
 ปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า(Input) กระบวนการ

(processes) ผลผลิต(output) และผลกระทบ(impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวแบบบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า(early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก(in - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

## ๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

## ๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา

๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

## ๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๕ คะแนน)

(๒) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

คะแนน ๒๐            คะแนน            =            ดีมาก

คะแนน ๑๕ - ๑๙    คะแนน            =            ดี

คะแนน ๑๑ - ๑๔    คะแนน            =            พอใช้

ต่ำกว่า ๑๑            =            ต้องปรับปรุง

**ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด :** มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	✓
<b>มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน</b>		

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด :** มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)	การติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้อง ของยุทธศาสตร์และโครงการ	๑๐๐	๕

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการทำงานพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการทำงานพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๔ ปี)	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๕
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ผ. ๐๑ และ แบบ ผ. ๐๒	๓	๓
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้ตั้งแต่วัยละ ๕๐ ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๕๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๔๐ ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๓
การดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	๑๓๘	-	
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๘๙	๖๔.๕๙	-
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๔๓	๓๑.๑๖	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔)	๔๓	๓๑.๑๖	-

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาสี่ปี (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้ ๕
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	คะแนน
โครงการที่ดำเนินการ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๓	ไม่มีผลกระทบ	๕

#### ๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	๕	๕
๒	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	๕	๕
๓	การดำเนินโครงการ	๕	๓
๔	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๕
รวมคะแนน		๒๐	๑๘

#### ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๑๘ คะแนน จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ทางคณะกรรมการได้พิจารณาแล้วปรากฏว่าอยู่ใน เกณฑ์ดี คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของคะแนนประเมินบ่งชี้

มีสมาชิกสภา ท่านใดสงสัยจะซักถามในเรื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ประจำปี ๒๕๖๔ หรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอชี้แจง รายละเอียดให้ทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม : -รับทราบ-

ประธาน : ๑.๒ แจ้งการเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เรียนรู้เรียนลัดระเบียบใหม่ เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและบทบาทอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้ง พร้อมกรณีศึกษาทัศนคติความท้องถิ่นที่ขึ้นศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบ” ในวันที่ ๗ วันที่ ๑๘-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดาริน เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา โดยมีผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และเจ้าหน้าที่ อบต.หันห้วยทราย เข้าร่วมอบรมครั้งนี้ จำนวน ๑๕ คน (ตามรายชื่อแนบท้าย)

ที่ประชุม : -รับทราบ-

- ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ประธาน : ตามที่เลขานุการสภา อบต. ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ให้กับทุกท่านก่อนที่จะประชุมสภา และขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ซึ่งแจ้งรายงานผลการตรวจความถูกต้องเรียบร้อยให้สมาชิกสภา ขอเชิญครับ
- นางนภาพรณี ชานอก : เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางนภาพรณี ชานอก ในฐานะคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ดิฉันได้ตรวจดูบันทึกการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ แล้วมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนทุกระเบียบวาระการประชุมและเป็นไปตามที่ประชุม ขอขอบคุณค่ะ
- ประธาน : ตามที่กรรมการตรวจรายงานการประชุมชี้แจงไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใด สงสัยหรือจะขอแก้ไขรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ท่านใดรับรองกรุณายกมือขึ้น
- ที่ประชุม : -รับรอง-
- ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องกระทู้ถาม
- ที่ประชุม : -ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
- ๔.๑ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย**
- ประธาน : ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ได้รับทราบด้วยครับ
- นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมขอชี้แจงและนำเสนอนายก อบต.หันห้วยทราย เกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ก่อนอื่นผมขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา
- ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย
๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
  ๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ข้อ ๘ (๓) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจากสมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- โดยกรรมการตาม (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกได้อีก
- \*\*\*แนวทางการเตรียมการเพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
๑. คณะกรรมการที่มาจากการคัดเลือกให้ดำเนินการดังนี้
    - ๑.๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- กรณีให้สภาท้องถิ่นคัดเลือก



- สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๓ คน
  - ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยอาจดำเนินการในสมัยประชุมสามัญหรือวิสามัญหรือเชิญประชุมเป็นกรณีพิเศษตามความเหมาะสม โดยมีหนังสือเชิญประชุมพร้อมแจ้งวัตถุประสงค์ของการประชุมให้ชัดเจน
  - การประชุมต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
  - การเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นต่อที่ประชุม ต้องมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน และผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ในที่ประชุมและต้องให้ความยินยอม
  - ในการเสนอชื่อ หากมีการเสนอชื่อครบพอดีตามจำนวน ให้ถือว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อนั้นได้รับการคัดเลือก หากมีการเสนอชื่อเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อโดยการลงคะแนนลับ ใช้วิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อลงในบัตรคะแนนที่ประธานที่ประชุมมอบให้ได้ไม่เกินจำนวนที่กำหนด
  - ให้ประธานในที่ประชุมตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุมและมีได้เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวนไม่เกินสามคนเป็นกรรมการตรวจนับคะแนน
  - เมื่อตรวจนับคะแนนแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกจนครบจำนวนที่กำหนด ในกรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนในลำดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกได้ ให้ที่ประชุมจัดให้มีการลงคะแนนใหม่เฉพาะผู้ซึ่งได้รับคะแนนเท่ากัน ถ้าลงคะแนนครั้งที่สองแล้วปรากฏว่าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีการจับสลากตามที่ประธานในที่ประชุมกำหนด
- ให้ประธานสภาท้องถิ่น มีหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป
- ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกลาออกหรือพ้นจากตำแหน่ง ให้จัดให้มีการคัดเลือกแทนผู้ที่พ้นไปภายในสี่สิบห้าวัน ที่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ทำการคัดเลือกขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างลงก็ได้ และให้ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีที่ตำแหน่งนั้นว่างลงเนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้จัดให้มีการคัดเลือกแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง โดยนำวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไว้ข้างต้นมาใช้โดยอนุโลม
- กระผมขอชี้แจงและขอให้ท่านสมาชิกสภา พิจารณาดำเนินการตามที่เสนอด้วยขอขอบคุณครับ

ประธาน : ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ที่ได้ชี้แจงให้ทุกท่านได้ทราบถึงแนวทางและการปฏิบัติเกี่ยวกับการระเบียบการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทรายให้ได้ทราบกันแล้ว มีท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีข้อซักถามอะไรเพิ่มเติมอีก ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเสนอรายชื่อ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน โดยเราจะทำการเสนอรายชื่อเพื่อทำการคัดเลือกทีละหนึ่งคน และขอให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ **คนที่ ๑** พร้อมผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ

- ผู้เสนอคนที่ ๑                   เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 กระผม นายสุพล ชานอก ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
 หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายจำลอง บุราณรักษ์ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ ครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๑               เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 กระผม นายภูมิภักดิ์ โยระชัยสาร ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
 หันห้วยทราย ขอรับรอง ครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒               เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 กระผม นายอำคา หอมดวง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
 หมู่ที่ ๙ ขอรับรองครับ
- ประธาน :                       มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ อีกหรือไม่  
 ถ้าไม่มี ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม :                      - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ คือ นายจำลอง  
 บุราณรักษ์ ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน :                       ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ พร้อมผู้  
 รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ
- ผู้เสนอคนที่ ๑                   เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 กระผม นายอำคา หอมดวง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
 ทราย หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายสุพล ชานอก เป็นเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒  
 ครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๑               เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 กระผม นายจำลอง บุราณรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
 ทราย หมู่ที่ ๙ ขอรับรองครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒               เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 ดิฉัน นางนภภรณ์ ชานอก ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
 หมู่ที่ ๕ ขอรับรองค่ะ
- ประธาน :                       มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ อีกหรือไม่  
 ถ้าไม่มี ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม :                      - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ คือ นายสุพล ชานอก  
 ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน :                       ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ พร้อมผู้  
 รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ
- ผู้เสนอคนที่ ๑                   เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
 กระผม นายภูมิภักดิ์ โยระชัยสาร ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
 หันห้วยทราย ขอเสนอ นายสัญญา นามำรุง เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓  
 ครับ

- ผู้รับรอง คนที่ ๑ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายประชา ประดับบุตร ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๖ ขอรับรองครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
ดิฉัน นางนภภรณ์ ชานอก ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๕ ขอรับรองค่ะ
- ประธาน : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มี ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ คือ นายสัญญา นามำรุง  
ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน : สรุปผลการเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ครบทั้ง ๓ คน ตามรายชื่อดังนี้  
๑. นายจำลอง บุราณรักษ์ สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๑  
๒. นายสุพล ชานอก สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๗  
๓. นายสัญญา นามำรุง สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๘
- ที่ประชุม : -รับทราบ-

#### ๔.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

- ประธาน : ต่อไปจะเป็นการพิจารณาในข้อ ๔.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สำหรับ  
แนวทางและการปฏิบัติเกี่ยวกับการระเบียบการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๓ คน  
ให้ดำเนินการในคราวเดียวกันกับการประชุมคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นในคณะกรรมการ  
พัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำวิธีการตามความในข้อ ๑.๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม  
ผมขอให้สมาชิกสภาเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย จำนวน ๓ ท่าน โดยเราจะ  
ทำการเสนอรายชื่อเพื่อทำการคัดเลือกทีละหนึ่งคนและขอให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ  
คนที่ ๑ พร้อมผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ

- ผู้เสนอคนที่ ๑ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายสัญญา นามำรุง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายภูมิภักดิ์ โยธะชัยสาร เป็นคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ ครับ

- ผู้รับรอง คนที่ ๑ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายอำคา หอมดวง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๙ ขอรับรองครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายประชา ประดับบุตร ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๖ ขอรับรองครับ
- ประธาน : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี  
ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่  
๑ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑  
คือ นายภูมิภักดิ์ โยระชัยสาร ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน : ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น คนที่ ๒ พร้อมผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ
- ผู้เสนอคนที่ ๑ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายประชา ประดับบุตร ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายอำคา หอมดวง เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ ครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๑ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายจำลอง บุราณรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๑ ขอรับรองครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
ดิฉัน นางนภาพรณี ชานอก ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๕ ขอรับรองค่ะ
- ประธาน : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี  
ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
คนที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ คือ  
นายอำคา หอมดวง ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน : ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น คนที่ ๓ พร้อมผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ
- ผู้เสนอคนที่ ๑ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
ดิฉัน นางนภาพรณี ชานอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย หมู่ที่ ๕  
ขอเสนอ นายประชา ประดับบุตร เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น คนที่ ๓ ค่ะ

- ผู้รับรอง คนที่ ๑ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายสัญญา นามำรุง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๘ ขอรับรองครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายอำคา หอมดวง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วย  
ทราย หมู่ที่ ๙ ขอรับรองครับ
- ประธาน : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการ ฯ **คนที่ ๓** อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี  
ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
คนที่ ๓ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น **คนที่ ๓ คือ**  
**นายประชา ประดับบุตร** ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน : สรุปผลการเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ครบทั้ง ๓ คน  
ตามรายชื่อดังนี้  
๑. นายภูมิภักดิ์ โยธะชัยสาร เลขาธิการสภา อบต.หันห้วยทราย  
๒. นายอำคา หอมดวง สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๙  
๓. นายประชา ประดับบุตร สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๖  
เมื่อที่ประชุมดำเนินคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย เรียบร้อยทั้ง ๒  
ชุด ลำดับต่อไปขอให้เลขาธิการสภาฯ จัดทำหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้บริหาร  
ท้องถิ่นทราบเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป
- ที่ประชุม : -รับทราบ-
- ๔.๓ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย**  
อ้างถึงประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน  
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประธาน : ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ได้รับทราบด้วยครับ
- นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมขอชี้แจงและนำเสนอ  
นายก อบต.หันห้วยทราย เกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการกองทุน  
หลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ตามประกาศ  
คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ  
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย (๓) สมาชิกสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ คน

เมื่อได้กรรมการที่มาจากกรคัดเลือก ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน และแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตทราบต่อไป

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๒ (๓) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมีได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการคัดเลือกขึ้นใหม่ เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลงตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดในข้อ ๑๒ วรรคสามหรือวรรคสี่ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๒ (๓) ว่างลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

กระผมขอชี้แจงและขอให้ท่านสมาชิกสภา พิจารณาดำเนินการตามที่เสนอด้วยขอขอบคุณครับ

ประธาน : ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ที่ได้ชี้แจงให้ทุกท่านได้ทราบถึงแนวทางและการปฏิบัติเกี่ยวกับการระเบียบการคัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทรายให้ได้ทราบกันแล้ว มีท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีข้อซักถามอะไรเพิ่มเติมอีก ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย จำนวน ๒ ท่าน โดยเราจะทำการเสนอรายชื่อเพื่อทำการคัดเลือกทีละหนึ่งคน และขอให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ **คนที่ ๑** พร้อมผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ

ผู้เสนอคนที่ ๑ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายจำลอง บุราณรักษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายอรรถพล หานะพันธ์ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๑** ครับ

ผู้รับรอง คนที่ ๑ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายสุพล ชานอก ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

ผู้รับรอง คนที่ ๒ เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายภูมิภักดิ์ โยธะชัยสาร ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ขอรับรอง ครับ

- ประธาน : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๑** อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๑ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๑ คือ นายอรรถพล หานะพันธ์** ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน : ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๒** พร้อมผู้รับรอง ๒ คน ขอเชิญครับ
- ผู้เสนอคนที่ ๑ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายภูมิภักดิ์ โยธะชัยสาร ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หันห้วยทราย ขอเสนอ นางนภาพรณี ชานอก เป็นเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๒** ครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๑ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายจำลอง บุราณรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย หมู่ที่ ๑ ขอรับรองครับ
- ผู้รับรอง คนที่ ๒ : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
กระผม นายอำคา หอมดวง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย หมู่ที่ ๘ ขอรับรองครับ
- ประธาน : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๒** อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น
- ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ **คนที่ ๒ คือ นางนภาพรณี ชานอก** ด้วยคะแนนเสียง ๘ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง-
- ประธาน : สรุปผลการเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล หันห้วยทราย ครบทั้ง ๒ คน ตามรายชื่อดังนี้  
๑. นายอรรถพล หานะพันธ์ ประธานสภา อบต.หันห้วยทราย  
๒. นางนภาพรณี ชานอก สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ ๕
- ที่ประชุม : -รับทราบ-
- ๔.๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- ประธาน : ต่อไปจะเป็นการพิจารณาในข้อ ๔.๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้รับทราบด้วย ขอเชิญครับ

นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับเรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผมขอมอบหมายให้ นางสาวปริยรัตน์ แก้วพิมพ์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ทำหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบ

น.ส.ปริยรัตน์ แก้วพิมพ์ : เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปริยรัตน์ แก้วพิมพ์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต. หันท้ายทวาย ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันท้ายทวาย ให้ชี้แจงเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดิฉันขอให้สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้ก่อนการประชุมประกอบไปด้วยตามรายละเอียดดังนี้

### รายละเอียดการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อ้างอิง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

(๑) การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหันท้ายทวาย เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งงบประมาณตามประกาศเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น เนื่องด้วยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ประกาศใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ใหม่ จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหันท้ายทวาย ไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นไปตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังกล่าวได้

ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นไปตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- 1) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน (สำนักปลัด) หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดดังนี้

#### ข้อความเดิม

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ



- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

### แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- 2) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดดังนี้

### ข้อความเดิม

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

### แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

3) **แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดดังนี้**

**ข้อความเดิม**

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ

ละ 22,000 บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

### แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบและพิจารณาอนุมัติด้วยคะ

ประธานสภา อบต.๗ : ตามที่ รองปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดและความจำเป็นให้ทราบ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม : -มีมติเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

**๔.๕ การโอนเพิ่ม โอนลด หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

อ้างอิง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

น.ส.ปรียารัตน์ แก้วพิมพ์ : เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ดิฉันขอชี้แจงเกี่ยวกับ การโอนเพิ่ม โอนลด หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ รายการ ดิฉันขอให้

สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้ก่อนการประชุมประกอบไปด้วย ตาม  
รายละเอียดดังนี้

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้  
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ  
ของสภาท้องถิ่น

รายการโอนเพิ่ม โอนลด หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

### โอนเพิ่ม

1) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน (สำนักปลัด) หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

- 1.1 จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 x 80 x 75 ซม. พร้อมเก้าอี้ผู้บริหารพนักพิงสูงปรับ  
ระดับต่ำ-สูง จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 23,800.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 23,800.- บาท
- 1.2 จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 150x75x75 ซม. พร้อมเก้าอี้ผู้บริหารพนักพิงสูงปรับระดับ  
ต่ำ-สูง จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 11,800.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 35,400.- บาท
- 1.3 จัดซื้อเคาท์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 16,900.- บาท รวมงบประมาณ  
ทั้งสิ้น 16,900.- บาท
- 1.4 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู ราคาเครื่องละ  
18,500.- บาท

### คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
  - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
  - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้อง  
ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย  
ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา  
ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม  
ฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
  - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
    - 7.1 แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ  
หุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก

1.5 จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 8,000.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 16,000.- บาท

#### คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขเป

- 1) ทำด้วยไม้สัก
- 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว
- 3) มีฐานรองโต๊ะหมู่

รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2564

รวมโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อตั้งรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ของสำนักปลัด จำนวน 5 รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 110,600.-บาท (-หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-)

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ 1,454,400.- บาท ใช้จ่ายแล้ว 141,305.- บาท คงเหลือ 1,313,095.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 110,600.- บาท คงเหลือ 1,202,495.- บาท

2) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน (สำนักปลัด) หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

#### โอนเพิ่ม

2.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม

## 2.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ๗ละ ราคา 7,500 บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ

นาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม

รวมโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อตั้งรายการใหม่ หมวดค่า

ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักปลัด จำนวน 2 รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 55,500- บาท (-ห้าหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 251,905.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,202,495.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 55,500.- บาท คงเหลือ 1,146,995.- บาท

3) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน (กองช่าง) หมวดค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 8 รายการ ดังนี้

#### โอนเพิ่ม

##### 3.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโกรกหิน หมู่ที่ 8

ปริมาณงานเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้าย โครงการ **งบประมาณ 237,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้าย โครงการ **งบประมาณ 305,000.- บาท (ประมาณราคาใหม่เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน **68,000.- บาท** จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน **68,000.- บาท**

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 307,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,146,995.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 68,000.- บาท คงเหลือ 1,078,995.- บาท

##### 3.2 โครงการก่อสร้างแผงกั้นสะพานข้ามห้วยนาคร้ว บ้านเพ็ดน้อย หมู่ที่ 3

ปริมาณงานเดิม ก่อสร้างแผงกั้นสะพาน สูง 1.30 เมตร ยาว 8.00 เมตร ทั้งสองข้าง **งบประมาณ 34,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ ก่อสร้างแผงกั้นสะพานสูง 1.30 เมตร ยาว 8.00 เมตร ทั้งสองข้าง **งบประมาณ 43,000.- บาท (ประมาณราคาใหม่เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน **9,000.- บาท** จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน **9,000.- บาท**

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 375,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,078,995.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 9,000.- บาท คงเหลือ 1,069,995.- บาท



### 3.3 โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองซ่องแมว หมู่ที่ 2

ปริมาณงานเดิม ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 435.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 200,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 435.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 256,000.- บาท (ประมาณราคาใหม่เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน 56,000.- บาท จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 56,000.- บาท

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ 1,454,400.- บาท ใช้จ่ายแล้ว 384,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,069,995.- บาท ขอโอนลดงบประมาณจำนวน 56,000.- บาท คงเหลือ 1,013,995.- บาท

### 3.4 โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ชั้น 2

งบประมาณ 30,000.- บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 30,000.- บาท

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ 1,454,400.- บาท ใช้จ่ายแล้ว 440,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,013,995.- บาท ขอโอนลดงบประมาณจำนวน 30,000.- บาท คงเหลือ 983,995.- บาท

### 3.5 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหันห้วยทราย หมู่ที่ 1 ไป บ้านโนนหญ้า

นาง หมู่ที่ 4

ปริมาณงานเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 260.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,300.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 613,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 260.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,300.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 793,000.- บาท (ประมาณราคาใหม่เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน 180,000.- บาท จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 180,000.- บาท

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องการกับปฏิบัติราชการ

ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น / ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง นายก อบต. และสมาชิกสภา อบต. ตั้งงบประมาณไว้ 400,000.- บาท ใช้ไปแล้ว 208,485.50 บาท คงเหลือ 191,514.50 บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 180,000.- บาท คงเหลือ 11,514.50 บาท

### 3.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนกลอย หมู่ที่ 6

ปริมาณงานเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 280.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 135,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 280.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 173,000.- บาท (ประมาณราคาใหม่เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน 38,000.- บาท จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน **38,000.- บาท**

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองช่าง แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งงบประมาณไว้ 930,660.- บาท ใช้ไปแล้ว 316,880.- บาท คงเหลือ 613,780.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 38,000.- บาท คงเหลือ 575,780.- บาท

### 3.7 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนหญ้านาง หมู่ที่ 4 รอบหนองสรวง

ปริมาณงานเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 105.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 200,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 105.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 260,000.- บาท (ประมาณราคาใหม่เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน 60,000.- บาท จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน **60,000.- บาท**

โดยการ โอนลด จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองช่าง แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งงบประมาณไว้ 930,660.- บาท ใช้ไปแล้ว 354,880.- บาท คงเหลือ 575,780.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 60,000.- บาท คงเหลือ 515,780.- บาท

### 3.8 โครงการซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก บ้านหันห้วยทราย หมู่ที่ 1

#### ปริมาณงานเดิม

ช่วงที่ 1 เสริมดินถนนผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร สูงโดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร (เริ่มแยกสำนักสงฆ์-ถึงสามแยก) เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 เสริมดินถนนดินผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 230.00 เมตร สูงโดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 920.00 ตารางเมตร (เริ่มสามแยก-ทางปู้ตา) เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 230.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 690.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 3 เสริมดินถนนดินผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร สูงโดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร (เริ่มสามแยก-ทางทิศตะวันออก) เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 200,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

#### ปริมาณงานใหม่

ช่วงที่ 1 เสริมดินถนนดินผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร สูงโดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร (เริ่มแยกสำนักสงฆ์-ถึงสามแยก) เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 เสริมดินถนนดินผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 230.00 เมตร สูงโดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 920.00 ตารางเมตร (เริ่มสามแยก-ทางปู้ตา) เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 230.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 690.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 3 เสริมดินถนนดินผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร สูงโดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร (เริ่มสามแยก-ทางทิศตะวันออก) เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 150.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ **งบประมาณ 202,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิมเมื่อเดือน มกราคม 2565)**

**เป็นราคาปรับเพิ่มจำนวน 2,000.- บาท จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 2,000.- บาท**

โดยการโอนลดจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งงบประมาณไว้ **930,660.- บาท** ใช้ไปแล้ว **414,880.- บาท** คงเหลือ **515,780.- บาท** ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน **2,000.- บาท** คงเหลือ **513,780.- บาท**

ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบและพิจารณาอนุมัติด้วยคะ

**ประธาน :** ขอขอบคุณท่านนายก อบต. และรองปลัด อบต. ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดและให้เหตุผลความจำเป็นให้ทราบ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 เกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 15 รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น **609,100.- บาท(-หักแสนเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน- )** กรุณายกมือขึ้น

**ที่ประชุม :** -มีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 เกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน

หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 15 รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 609,100.- บาท(-) หักแผนเก่าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน- ) ด้วยคะแนนเสียง 8 เสียง งดออกเสียง 0 เสียง

น.ส.ปริยารัตน์ แก้วพิมพ์ : ต่อไปดิฉันขอชี้แจงเกี่ยวกับการโอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้ประกอบการชี้แจงไปพร้อมกันเลยคะ ตามรายละเอียดดังนี้

#### การโอนลดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565

4) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน (กองช่าง) หมวดค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

อ้างอิง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### โอนลด

4.1 โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกบ้านโนนหญ้านาง หมู่ที่ 4 ไปหนองคลอง

ปริมาณงานเดิม ก่อสร้างผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 600.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ งบประมาณ 156,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิม เมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)

ปริมาณงานใหม่ ก่อสร้างผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 600.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ งบประมาณ 149,000.- บาท (ประมาณการราคาใหม่ เมื่อเดือน มกราคม 2565)

เป็นราคาปรับลด จำนวน 7,000.- บาท จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 7,000.- บาท

โดยการ โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้จ่ายแล้ว 470,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 983,995.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 7,000.- บาท รวมเป็นเงิน 990,995.- บาท

4.2 โครงการซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุกบ้านชลประทาน หมู่ที่ 9

ปริมาณงานเดิม เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 440.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,320.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ งบประมาณ 111,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิม เมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)

ปริมาณงานใหม่ เสริมผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 440.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,320.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ งบประมาณ 109,000.- บาท (ประมาณการราคาใหม่ เมื่อเดือน มกราคม 2565)

เป็นราคาปรับลด จำนวน 2,000.- บาท จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน

2,000.- บาท

โดยการ โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)  
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ  
ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 463,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 990,995.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ  
จำนวน 2,000.- บาท รวมเป็นเงิน 992,995.- บาท

#### 4.3 โครงการซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุกบ้านดอนกลอย หมู่ที่ 6

ปริมาณงานเดิม

ช่วงที่ 1 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 120.00 เมตร หนา 0.10  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 255.00 เมตร หนา 0.10  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 765.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ

งบประมาณ 97,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิม เมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)

ปริมาณงานใหม่

ช่วงที่ 1 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 120.00 เมตร หนา 0.10  
เมตร

ช่วงที่ 2 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 255.00 เมตร หนา 0.10  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 765.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ

งบประมาณ 93,000.- บาท (ประมาณการราคาใหม่ เมื่อเดือน มกราคม 2565)

เป็นราคาปรับลด จำนวน 4,000.- บาท จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน

4,000.- บาท

โดยการ โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)  
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ  
ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 461,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 992,995.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ  
จำนวน 4,000.- บาท รวมเป็นเงิน 996,995.- บาท

#### 4.4 โครงการซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก บ้านเพ็ดน้อย หมู่ที่ 3

ปริมาณงานเดิม

สายที่ 1 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 180.00 เมตร หนา 0.10  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร (หนองไผ่ระทอกโพธิ์-นางนางมาติกา )

สายที่ 2 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 220.00 เมตร หนา 0.10  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660.00 ตารางเมตร (หนองไผ่ระทอกโพธิ์ -นางนางอรจิรา)

สายที่ 3 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 100.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 250.00 ตารางเมตร (หนองไผ่หอกโพธิ์-หนองหญ้าร้างกา) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ

**งบประมาณ 117,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิม เมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่

สายที่ 1 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 180.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร (หนองไผ่ระหอกโพธิ์-นางนางมาตिका )

สายที่ 2 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 220.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660.00 ตารางเมตร (หนองไผ่ระหอกโพธิ์ -นางนางอรจิรา)

สายที่ 3 เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 100.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 250.00 ตารางเมตร (หนองไผ่ระหอกโพธิ์-หนองหญ้าร้างกา) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ

**งบประมาณ 112,000.- บาท (ประมาณการราคาใหม่ เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

**เป็นราคาปรับลด จำนวน 5,000.- บาท จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน**

**5,000.- บาท**

โดยการ โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 457,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 996,995.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 5,000.- บาท รวมเป็นเงิน 1,001,995.- บาท

#### 4.5 โครงการซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุกบ้านหนองซ่องแมว หมู่ที่ 2

ปริมาณงานเดิม เสริมดินถนนผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 200.00 เมตร สูง โดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 620.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,860.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ

**งบประมาณ 180,000.- บาท (ประมาณการราคาเดิม เมื่อเดือน กรกฎาคม 2564)**

ปริมาณงานใหม่ เสริมดินถนนผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 200.00 เมตร สูง โดยเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร เสริมผิวจราจรหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 620.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,860.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ

**งบประมาณ 177,000.- บาท (ประมาณการราคาใหม่ เมื่อเดือน มกราคม 2565)**

**เป็นราคาปรับลด จำนวน 3,000.- บาท จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน**

**5,000.- บาท**

โดยการ โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัด แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)  
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณ  
ไว้ 1,454,400.- บาท ใช้ไปแล้ว 452,405.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,001,995.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ  
จำนวน 3,000.- บาท รวมเป็นเงิน 1,004,995.- บาท

รวมโครงการปรับลดงบประมาณรายจ่าย จำนวน 5 โครงการ รวมเป็นเงิน 21,000.- บาท

ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบและพิจารณาอนุมัติด้วยค่ะ

ประธาน : มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเกี่ยวกับการปรับลดงบประมาณรายจ่าย ทั้ง 5  
โครงการ หรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบการโอนลดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5 โครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 21,000.-บาท(-สองหมื่น  
หนึ่งพันบาทถ้วน- ) กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม : -มีมติเห็นชอบการโอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5 โครงการ  
รวมเป็นเงินจำนวน 21,000.-บาท(-สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน- ด้วยคะแนนเสียง 8 เสียง  
งดออกเสียง 0 เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอใหม่

ที่ประชุม : -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่น ๆ

ที่ประชุม : -ไม่มี-

เลขานุการสภา อบต.๖: เรียนเชิญท่านประธาน ได้กล่าวปิดการประชุมสภา อบต.หันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่  
๑/๒๕๖๕ ขอเชิญครับ

ประธาน : วันนี้ก็ต้องขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอให้ทุกท่านตั้งใจทำหน้าที่ตาม  
เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ และคอยสอดส่องดูแลแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชน  
สำหรับวันนี้ ขอปิดประชุม

ที่ประชุม : -รับทราบ-

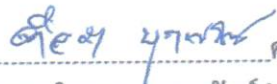
(ปิดประชุมเวลา : ๑๒.๓๐ น.)

(ลงชื่อ) ฤทธิสิทธิ์ โยระชัยสาร ผู้จดยกรายงานการประชุม  
( นายภูมิภักดิ์ โยระชัยสาร )  
เลขานุการสภา อบต.หันห้วยทราย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
หันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว


เห็นว่ามีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนทุกระเบียบวาระ จึงได้ลงนามไว้

(ลงชื่อ)  ..... คณะกรรมการฯ  
(นางนภาพรณิ์ ชานอก)

(ลงชื่อ)  ..... คณะกรรมการฯ  
(นายจำลอง บูรณรักษ์)

(ลงชื่อ)  ..... คณะกรรมการฯ  
(นายอำคา หอมตวง)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)  ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายเวชัย บุบผาลา)  
รองประธานสภา อบต.หันห้วยทราย