

ด่วนที่สุด

ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๓๑



ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานเทศบาลนคร สำนักงานเทศบาลเมือง
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ตามที่ได้ส่งแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) (สฎ.-อปท.) ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมรับการตรวจประเมินประสิทธิภาพฯ และเนื่องจากในการอบรมชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว ได้มีการปรับปรุง แก้ไขและเพิ่มเติมคำอธิบายในแบบประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น LPA ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งประเด็น/ข้อที่ปรับปรุง แก้ไขและคำอธิบายเพิ่มเติมในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๒ ประเด็น/ข้อ คือข้อ ๒.๘ และ ๓.๔
๒. ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๒๕
๓. ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๓.๕
๔. ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ประเด็น/ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมินข้อ ๑

(หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๖.๔ ข้อ ๙.๗ ข้อ ๙.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๙๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร/โทรสาร ๐๗๗- ๒๗๒๒๑๘

ด่วนที่สุด

ที่ นท ๐๘๘๒.๗/ว พ.ศ.๖๖



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

จังหวัดน่าน
0 00:676
แบบที่ 18 พ.ศ. 2559
วันที่

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๘๘๒.๗/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๘๘๒.๗/ว ๘๑๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๙ ได้จัดอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และส่งแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สอ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ให้จังหวัดเพื่อส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เตรียมการรับตรวจจากทีมประเมินประสิทธิภาพ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากในการอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ได้มีการปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมคำอธิบายในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สอ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งประเด็น/ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และคำอธิบายเพิ่มเติมในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สอ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

- ๑. ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๒ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔
- ๒. ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๒๔
- ๓. ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๓.๕
- ๔. ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ประเด็น/ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๓ (หน้า ๑) ข้อ ๓.๑ ข้อ ๖.๕ ข้อ ๘.๗ ข้อ ๘.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๓.๕ ข้อ ๑๓.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ - อปท) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๕๓-๕๖๐๐ ต่อ ๒๓๓๒
โทรสาร ๐-๒๒๕๓-๗๕๓๓

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สท – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๑ การบริหารจัดการ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๒ ข้อ (ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔) ดังต่อไปนี้

๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๒.๘ อปท. มีโครงการซึ่งได้บูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกับ อปท. อื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่นในรอบปีที่ผ่านมาที่ผ่านมารวมกันด้าน (ยกเว้นโครงการที่หน่วยงานของรัฐจัดสรรให้อปท. ดำเนินการ และโครงการที่ อปท. อุดหนุนให้อปท. หรือหน่วยงานอื่นโดยอปท. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๕ ด้านขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๔ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๓ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๓ ด้าน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๒.๗ ตรวจสอบหลักฐานโครงการพร้อมภาพถ่ายที่มีการบูรณาการ (ร่วมคิด และร่วมทำหรืออุดหนุนงบประมาณ โดย อปท. มีส่วนร่วมดำเนินการ) การปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการหรือ อปท. ใน ๖ ด้านประกอบด้วย</p> <p>๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว</p> <p>๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>- หลักฐานโครงการการบูรณาการร่วมคิดร่วมทำ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘)</p> <p>- ให้นำความรวมถึง หน่วยงานอื่นๆ ที่มีใช้ราชการ เช่น ภาคเอกชน วัด องค์กรมหาชน ฯลฯ อาจมี CSR ช่วยให้อปท. บูรณาการได้</p>

๓. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๓.๔ การตั้งงบประมาณรายจ่าย-งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน-และสิ่งก่อสร้างรายจ่ายงบเพื่อการพัฒนาที่มีใช้รายจ่ายประจำ</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกินร้อยละ ๕</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๓.๔ ตรวจสอบข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ</p>

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๓.๕) ดังต่อไปนี้

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม กรณีสาธารณภัย เปรียบเทียบกับเงินทุนสำรองเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี ๒๕๕๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานะความมั่นคงทางการคลังของ อปท.</p> <p>ระเบียบ ข้อ ๘๙, ๙๐</p> <p>ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินสะสมกรณีสาธารณภัยเปรียบเทียบกับเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงินประจำปี ๒๕๕๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้บริหารเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพื่อให้มีเงินสะสมไว้ใช้ในการบริหารงานกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น</p>	<p>๓.๕ อปท. มีการใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมตามระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละของทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๗</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เกิน ๕ %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๕ % แต่ไม่เกิน ๑๐ %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๑๐%</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๔

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๔ การบริการสาธารณะ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๖.๔ ข้อ ๙.๗ ข้อ ๙.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณ รายจ่าย ดังนี้

๑. คะแนนการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๑

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม			คะแนนที่ได้	
	อบจ.	เทศบาล	อปท.	คะแนน	%
๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย	๒๐๑๕	๒๕	๒๕		
รวม	๒๕๗๒๕	๓๑๐	๓๐๐		

๒. ข้อ ๑.๑

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดของ อปท. - แผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็น - บันทึกขออนุมัติแผน - บันทึกรายงานผลการตรวจสอบที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหารลงนามรับทราบผลการตรวจสอบ - แผนที่ถนน ในกรณีที่ อปท. ยังไม่มีการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น <p>☛ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑.๑ การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน เป็นไปตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่กำหนด ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบผลการตรวจสอบตามแผนตรวจสอบถนนประจำปี และสั่งการ 	๕	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน แต่ดำเนินการตรวจสอบไม่เป็นไปตามที่กำหนด ในแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร รับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๓	
	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน หรือ หลักฐานอื่น ๆ ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนน แต่ไม่ครบถ้วน ตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๑	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ - ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา - บัญชีรายชื่อชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา - ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา - ภาพถ่ายต่าง ๆ เช่น สนามกีฬา/ลานกีฬา การเล่นกีฬา/การออกกำลังกายในเวลากลางวันและกลางคืน การแข่งขันกีฬา เป็นต้น - บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรมหลัก อปท. สามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม อำนาจหน้าที่ และศักยภาพของแต่ละ อปท. ซึ่งอาจดำเนินการได้นอกเหนือจากที่ได้ยกตัวอย่างไว้ <p>❁ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๖.๔ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท.</p> <p>๑. มีการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมกีฬา ได้แก่ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา - มีการตั้งข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท. และมีการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ตั้งไว้ - มีการสนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา ตามความสนใจของประชาชน - มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย <p>๒. การจัดให้มีสถานที่สำหรับการเล่นกีฬา</p> <p>การออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดให้มีสนามกีฬากลางอเนกประสงค์ของ อปท. และมีลานกีฬา/สนามกีฬา - การจัดให้มีบริการให้ลานกีฬาสนามกีฬาที่ประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬา และนันทนาการได้ทั้งกลางวันและกลางคืน - การจัดให้มีอาคารกีฬาในร่ม - การจัดให้มีสนามกีฬากลางแจ้ง - การบำรุงรักษาสนามกีฬาประจำจังหวัด - การจัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ <p>เพื่อการออกกำลังกาย</p> <p>๓. การจัดให้มีอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงมีการจัดทำบัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย และมีสถานที่เก็บอุปกรณ์ดังกล่าว - มีการจัดทำบัญชีการยืม-คืน/ขอใช้ <p>อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย</p>		

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>๔. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ การออกกำลังกาย <u>ได้แค่ เช่น</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ โรงเรียน - การจัดแข่งขันกีฬาระดับอำเภอหรือ ระดับจังหวัด - การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา/ การออกกำลังกายประจำสัปดาห์ - การจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนให้มีการ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ออกกำลังกาย แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน - การสนับสนุนให้มีกิจกรรมการตรวจ สุขภาพ/สมรรถภาพทางกาย และให้คำแนะนำ ในการเล่นกีฬา <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรมหลัก <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ 	<p>๕ ๓ ๑ ๐</p>	

๔. แก้ไขคำอธิบายข้อ ๙.๗ - ๙.๘ ในคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๓๙ จาก
"จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้" เป็น "อปท. และ อปท.ไม่ต้องประเมินในหัวข้อนี้"

๕. ข้อ ๑๖.๗

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ การศึกษาท้องถิ่น ของ อปท. ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ คณะกรรมการของสถานศึกษา ที่เรียกชื่ออื่นๆ เช่น โรงเรียน พระปริยัติธรรม โรงเรียน/ วิทยาลัยอาชีวศึกษา โรงเรียน ๒ ภาษา เป็นต้น 	<p>๑๖.๗ อปท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> อปท.มีการนำแผนงาน/โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนา การศึกษา ๓ ปี มาบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา และแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๐) ของ อปท. 	<p>๕</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. รายงานการประชุม คณะกรรมการที่มีมติเห็นชอบแผน ๔. การประกาศใช้แผนฯ ทั้งของ อปท. และของสถานศึกษา ๕. แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. (๒ แผน) และสถานศึกษา แห่งละ ๔ แผน ๖. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาก ท้องถิ่นและแผน ๓ ปี</p> <p>หมายเหตุ</p>	<p><input type="checkbox"/> อปท.ดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่ง และดำเนินการ ๑. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. เสนอ (ร่าง) แผนฯ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้ คณะกรรมการการศึกษาของ อปท. พิจารณาให้ความ เห็นชอบ ๔. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ ๕. ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของ อปท. ๖. ปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ</p>	๓	
<p>๑. ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ และข้อ ๙ กำหนดให้เงินรายได้ของ สถานศึกษาให้ใช้จ่ายตามกิจการ ของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติ การประจำปี โดยผ่านความ เห็นชอบของคณะกรรมการ ๒. นส. สด. ส่วนที่ ๓๖ ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๗๖ สว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๘ เรื่อง การประกวด อปท. และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เป็นการ ตรวจแผน พัฒนาการศึกษาของ อปท. และของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘) ๓. นส.สด. ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๒๘ สว. ๒๑ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่องคู่มือ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของ อปท. และสถานศึกษาใน สังกัด อปท. และคู่มือการปฏิบัติ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p><input type="checkbox"/> สถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งมีการจัดทำ ๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๔. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาโดยได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่าง อื่น และจัดส่งให้ อปท.</p>	๑	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๔. ประเมินเฉพาะ อปท. ที่มี สถานศึกษาในสังกัด ๕. สำหรับปี ๒๕๕๘ ประเมินทั้ง โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อปท. * ถ้า อปท.ใดที่ไม่มีสถานศึกษา ในสังกัดหรือตั้งสถานศึกษาใหม่ หรือรับโอนสถานศึกษาในปี ๒๕๕๘ ไม่นำมาเป็นฐานในการ คำนวณ			

๖. แกไขคะแนนเต็ม

๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

คะแนนเต็ม	๒๐๑๕/๒๕
คะแนนที่ได้	

๗. ข้อ ๑๗.๔

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
ตรวจสอบหลักฐาน เช่น - คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมาย - แบบสำรวจ/ฐานข้อมูลข้อมูล - หนังสือประสานหรือขอความ ร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ภาพถ่ายกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือ ดำเนินการ หมายเหตุ - ดำเนินการตาม นส. สด. ส่วนที่ ๒ ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๕๔ ลว. ๒ ก.พ. ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจ ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ พอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและ แหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP) - ตรวจสอบผลการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่พิมพ์ประเมินเข้าตรวจ) * จะต้องประเมินทุก อปท. อปท. และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการ ประเมินได้ ยกเว้น อปจ. ไม่ต้อง ประเมินซ้ำ	๑๗.๔ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง ท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP) ๑) มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน ๒) มีการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนา เศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ครบทุกชุมชน/หมู่บ้าน ๓) จัดทำประชาคมร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อสรุปปัญหาความต้องการของประชาชน ๔) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่กำหนด ครบถ้วน เกณฑ์การให้คะแนน : <input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรม (๑ - ๔) <input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๓ <input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๒ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

๘. ข้อ ๑๗.๕

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ - สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ โบปปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ - ภาพถ่ายกิจกรรม - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา หรือการฝึกอบรมฯ <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตาม นส. สด. ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๔๔๐ ลว. ๙ ก.ค. ๒๕๕๘ - ดำเนินการตาม นส. สด. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๗๘ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๗ 	<p>๑๗.๕ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑) มีการประสานข้อมูลผู้เสพยา/ผู้ติดยาเสพติดกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ๒) มีรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและ แก้อายาเสพติดเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความ ตระหนักและกระแสนป้องกันยาเสพติด ๓) มีกิจกรรมส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา เสพติด เพื่อคืนผู้เสพยา/ผู้ติดยาคืนสู่สังคม ๔) มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด ฟื้นฟู <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๔ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๒ - ๓ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ 	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๙. วิธีคิดร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณฯ

จาก

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐
 ใช้อัตรา/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘** (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

เป็น

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน...** (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐
 ใช้อัตรา/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

หมายเหตุ : กกกกกก หมายถึง ข้อความที่ยกเลิก/ตัดออก

กกกกกก หมายถึง ข้อความที่ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มขึ้น หรือคำอธิบายเพิ่มเติมใหม่