



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้มีมติรับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ เมื่อดำเนินการประชุมสภาท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว เลขานุการสภาท้องถิ่นต้องปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย จึงขอประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



( นายอรุณพล หานะพงษ์ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

**รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย**  
**สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2566**  
**วันพฤหัสบดีที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2566**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอรุณพล	ทานะพันธ์	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต.หันห้วยทราย
๒. นางนภาพรณี	ชานอก	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา อบต.หันห้วยทราย
๓. นายเวชัย	บุบผาลา	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.หันห้วยทราย
๔. นายประชา	ประดับบุตร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ 6
๕. นายจำลอง	บุราณรักษ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ 1
๖. นายอำคา	หอมดวง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ 9
๗. นายสัญญา	นาบ่ารุง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ 8
๘. นายสุพล	ชานอก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ 7
๙. นายภูมิภักดิ์	โยธะชัยสาร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต.ฯ หมู่ 4

**ผู้มาร่วมประชุม**

๑. นายบัญญัติ	อยู่ชุมพล	ตำแหน่ง	นายก อบต.หันห้วยทราย
๒. นายฉัตรชัย	จันคำวงษ์	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.หันห้วยทราย
๓. นางสาวนภาพรณี	มาแสวง	ตำแหน่ง	รองนายก อบต.หันห้วยทราย
๔. นางสุพิตร	ชานอก	ตำแหน่ง	เลขานุการนายก อบต.หันห้วยทราย
๕. นางสาวปริยารัตน์	แก้วพิมพ์	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.หันห้วยทราย
๖. นางสาวสิริมา	จันคำวงษ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายวิศิษฐ์	วิศวะเลิศทรัพย์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๘. จำสืบทอพิทักษ์	พลเยี่ยม	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. นางสุภาวดี	จันคำวงษ์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๐. นางอมรรัตน์	ดินอก	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๑. นางสาวอรทัย	วรยันต์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้มาประชุม จำนวน 9 คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 11 คน

(เริ่มประชุมเวลา : 09.15 น.)

เนื่องจาก นายภูมิภักดิ์ โยธะชัยสาร ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภา อบต. ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ข้อ 19 วรรคสอง “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุม

คราวนั้น โดยให้นำความในข้อ 13 และข้อ 26 วรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพื้นศีรษะ”

ดังนั้น สภาท้องถิ่น จึงขอเลือก นางสาวปรียารัตน์ แก้วพิมพ์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ฯ ชั่วคราว

น.ส.ปรียารัตน์ แก้วพิมพ์ : เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเชิญ นายอรรถพล หานะพันธ์ ตำแหน่ง ประธานสภา เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว อบต.หันห้วยทราย จุดเทียน - ธูป บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2566 ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

### ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม : -รับทราบ-

#### 1.2 รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธาน : ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ได้รับทราบด้วย ขอเชิญครับ

นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ทุกท่าน เนื่องจาก ในปีงบประมาณ 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา และได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อสภาให้ทราบ ในส่วนรายละเอียด กระผม ขอมอบหมายให้ จำสิปโทพิทักษ์ พลเยี่ยม หัวหน้าสำนักปลัด ทำหน้าที่ชี้แจงเพิ่มเติมในรายละเอียดต่อไป

จำสิปโทพิทักษ์ พลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา อบต.หันห้วยทราย ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายก ท่านรองนายก เลขานุการนายก อบต. หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม จำสิปโทพิทักษ์ พลเยี่ยม หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ให้ชี้แจงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้ก่อนการประชุมประกอบไปด้วย ตามรายละเอียดดังนี้

#### ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูลแบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คือ การประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

## 1. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า(Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต(output) และผลกระทบ(impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

## 2. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- 2.1 ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่
- 2.2 สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2.3 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น
- 2.4 เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

## 3. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- 3.1 เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- 3.2 เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- 3.3 เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

### 4.1 การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน ดังนี้

#### (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

- |                                                  |           |
|--------------------------------------------------|-----------|
| ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | (5 คะแนน) |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น          | (5 คะแนน) |

#### (2) การนำแผนไปปฏิบัติ

- |                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การดำเนินโครงการ                          | (5 คะแนน) |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ | (5 คะแนน) |

#### 4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 20 คะแนน ดังนี้

คะแนน 19 คะแนนขึ้นไป	=	ดีมาก
คะแนน 15 - 18 คะแนน	=	ดี
คะแนน 11 - 14 คะแนน	=	พอใช้
ต่ำกว่า 11	=	ต้องปรับปรุง

#### 4.3 ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 20 คะแนน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน
- มีการดำเนินการ 8 - 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน
- มีการดำเนินการ 6 - 7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี		คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ <u>5</u>
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
1	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( พ.ศ. 2566-2570)	✓
2	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่น มากกว่าร้อยละ 60 ของสัดส่วน	✓
3	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
4	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
8	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566	✓
มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา 90 - 99 คะแนน ได้ 4 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา 80 - 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ 5
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	การติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้อง ของยุทธศาสตร์และโครงการ	100	5

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการดำเนินงานท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	10
3. การประเมินผลการดำเนินงานท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	10
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	60
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	5
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (5 ปี)	3	3
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	4
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	5
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	3
5.8 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ	5	5
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	5
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	4	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	5
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ผ. 01 และ แบบ ผ. 02	3	3
รวม	100	100

ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ดำเนินการได้ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ได้ 5 คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 40 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 50 ได้ 4 คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 30 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 40 ได้ 3 คะแนน
- ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ 30 ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ 4
การดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)	149	-	
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	100	67.11	-
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	84	56.37	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่าง ตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566)	67	44.96	-

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

ตัวบ่งชี้ที่ 4 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ 5 คะแนน
- มีผลกระทบ 1 โครงการ ได้ 4 คะแนน
- มีผลกระทบ 2 – 3 โครงการ ได้ 3 คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า 3 โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 4 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ 5
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	คะแนน
โครงการที่ดำเนินการ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง กันยายน พ.ศ. 2566)	67	ไม่มีผลกระทบ	5

4.4 สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	5	5
2	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	5	5
3	การดำเนินโครงการ	5	4
4	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	5	5
รวมคะแนน		20	19

สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ 19 คะแนน

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ทางคณะกรรมการได้พิจารณาแล้วปรากฏว่าอยู่ใน เกณฑ์ดี คิดเป็นร้อยละ 95 ของคะแนนประเมินบ่งชี้

ปัญหาอุปสรรค

การดำเนินงานทางด้านโครงสร้างพื้นฐานยังขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านงานช่าง ทำให้การดำเนินโครงการที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ลำบากกว่าปกติ

### ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุปเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเห็นควรให้ผู้บริหารท้องถิ่นและหัวหน้าหน่วยงานเร่งรัดการดำเนินโครงการที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ครบทุกโครงการ โดยดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานของ อบต.

สำหรับการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ก็ขอชี้แจงรายละเอียดให้ทราบบางส่วนเพียงเท่านี้ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมก็ขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม : -รับทราบ/ไม่มีซักถาม-

### ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา : ในเมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ก็ต้องขอขอบคุณท่านหัวหน้าสำนักปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับสภาได้รับทราบ ต่อไประเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ชี้แจงรายงานผลการตรวจความถูกต้องเรียบร้อยให้สมาชิกสภา ขอเชิญครับ

นายจำลอง บุราณรักษ์ : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายจำลอง บุราณรักษ์ สมาชิกสภา อบต.หันห้วยทราย หมู่ 1 ในฐานะคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจดูบันทึกการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 แล้วมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนทุกระเบียบวาระการประชุมและเป็นไปตามที่ประชุม ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด สงสัยหรือจะขอแก้ไขรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ท่านใดรับรองกรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม : -รับรอง-

### ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องกระทู้ถาม

ที่ประชุม : -ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

4.1 การเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ประธานสภา : ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่อง การเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 กรณีเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภา



ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ดังนั้นจึงถือว่า นางนภาพรณี ชานอก ได้รับเลือกและแต่งตั้งเป็น เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

ที่ประชุม : - รับทราบ-

#### 4.2 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567

ประธาน : ต่อไประเบียบวาระที่ 4.2 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567

อ้างอิง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธาน ท่านสมาชิกสภาที่เคารพ กระผมนายบัญญัติ อยู่ชุมพล นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ขอเรียนชี้แจงว่า เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับติดตั้งในห้องผู้บริหาร เพราะเครื่องเดิมชำรุดใช้การไม่ได้ จึงได้มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงไป สำหรับรายละเอียดต่างๆ ผมขอมอบหมายให้ท่านรองปลัด อบต. ทำหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบ

น.ส.ปริยารัตน์ แก้วพิมพ์ : เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และคณะผู้บริหารที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปริยารัตน์ แก้วพิมพ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับมอบหมายจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ให้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายละเอียดการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567

อ้างอิง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

(1) การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักปลัด งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแขวน ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ไปแล้วนั้น จึงจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภท

ครุภัณฑ์สำนักงาน ตามรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแขวน ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน งบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ราคาเครื่องละ 33,500 บาท

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ราคาเครื่องละ 21,500 บาท

ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ ลดจากเดิม จำนวน 12,000.- บาท

ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบและพิจารณาอนุมัติด้วยค่ะ

ประธาน : ตามที่ รองปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1 รายการ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม : - มีมติเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ จำนวน 8 เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง
- งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

4.3 การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่  
จำนวน 5 รายการ

ประธาน : ต่อไประเบียบวาระที่ 4.3 การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดครับ

นายบัญญัติ อยู่ชุมพล : เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ผมขอมอบหมายให้รองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ

น.ส.ปริยารัตน์ แก้วพิมพ์ : เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และคณะผู้บริหารที่เคารพทุกท่าน

ดิฉัน นางสาวปริยารัตน์ แก้วพิมพ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย

ให้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ ก่อนอื่นดิฉันขอถามที่ประชุมก่อนค่ะว่า จะให้ชี้แจงแล้วพิจารณาทีละรายการ หรือจะพิจารณาทั้ง 5 รายการพร้อมกันครั้งเดียวค่ะ

นายอำเภอ หอมดวง : เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอให้ชี้แจงพร้อมกันทั้ง 5 รายการ แล้วพิจารณาครั้งเดียวเลยครับ

ประธาน : มีท่านใดจะเสนออย่างอื่นหรือไม่  
ถ้าไม่มี ขอเชิญท่านรองปลัดชี้แจงพร้อมกันทั้ง 5 รายการ แล้วพิจารณาครั้งเดียวเลยครับ

น.ส.ปรียารัตน์ แก้วพิมพ์ : ดิฉันขอให้สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารประกอบไปด้วย ตามรายละเอียดดังนี้

**รายละเอียดการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่**

**อ้างอิง** ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**ข้อ 27** การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น  
**รายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่**  
**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)**

1) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตามรายละเอียดดังนี้  
**โอนเพิ่มงบประมาณ**

▶▶ **ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดตั้งผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง** พร้อมติดตั้ง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ราคาเครื่องละ 24,900 บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน 24,900.- บาท

**ขอโอนลดงบประมาณ**

▶▶ **โอนลด** จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแขวน ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู ตั้งงบประมาณไว้ 33,500.- บาท ใช้ไป 21,500.- บาท คงเหลือ 12,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 12,000.- บาท คงเหลือ 0.- บาท

▶▶ **โอนลด** จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งงบประมาณไว้ 20,000.- บาท ยังไม่ได้ใช้ คงเหลือ 20,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 12,900.- บาท คงเหลือ 7,100.- บาท

**รวมโอนเพิ่มงบประมาณ กองคลัง จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,900.- บาท**

**(-สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน-)**

ต่อไปเป็นรายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างของกองช่าง ดิฉันขอเชิญ จำสิปโทพิทักษ์ พลเยี่ยม รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงโครงการต่อเลยค่ะ

จำสิปโทพิทักษ์ พลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมจำสิปโทพิทักษ์ พลเยี่ยม รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงในส่วนงานโครงสร้างพื้นฐานครับ

รายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

2. งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
โอนเพิ่มงบประมาณ

▶▶ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. แบบตื้น บ้านหันห้วยทราย หมู่ที่ 1  
ดำเนินการก่อสร้าง

จุดที่ 1 ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.กว้าง 0.60 เมตร ระยะทางยาว 106.00 เมตร

จุดที่ 2 ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.กว้าง 0.40 เมตร ระยะทางยาว 6.00 เมตร

จุดที่ 3 ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.กว้าง 0.60 เมตร ระยะทางยาว 60.00 เมตร

งบประมาณ 140,000.- บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน 140,000.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง (กองช่าง)

▶▶ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบุงกัติดตั้งกับรถ  
ฟาร์มแทรคเตอร์ มีคุณลักษณะดังนี้ ความกว้าง 1.8 เมตร ความจุ 0.49 ลบ.ม. น้ำหนักที่ตักได้  
สูงสุด 450 ก.ก. เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ ตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่นฯ ตั้งงบประมาณไว้ 160,000.- บาท ยังไม่ได้ใช้  
คงเหลือ 160,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 140,000.- บาท คงเหลือ 20,000.- บาท

3. งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
โอนเพิ่มงบประมาณ

▶▶ โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายโคกหนองโน บ้านดอนกลอย หมู่ที่ 6  
ดำเนินการก่อสร้าง

ช่วงที่ 1 ผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 210.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือ  
มีปริมาตรหินคลุกรวมไม่น้อยกว่า 52.50 ลูกบาศก์เมตร

ช่วงที่ 2 ผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 60.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมี  
ปริมาตรหินคลุกรวมไม่น้อยกว่า 15.00 ลูกบาศก์เมตร

ช่วงที่ 3 ผิวจราจรหินคลุกขนาดกว้าง 2.50 เมตร ระยะทางยาว 100.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือ  
มีปริมาตรหินคลุกรวมไม่น้อยกว่า 25.00 ลูกบาศก์เมตร

งบประมาณ 100,000.- บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน 100,000.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง (กองช่าง)

▶▶ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบุงกัติดตั้งกับรถ  
ฟาร์มแทรคเตอร์ มีคุณลักษณะดังนี้ ความกว้าง 1.8 เมตร ความจุ 0.49 ลบ.ม. น้ำหนักที่ตักได้  
สูงสุด 450 ก.ก. เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ ตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่นฯ ตั้งงบประมาณไว้ 160,000.- บาท ใช้ไป  
140,000.-บาท คงเหลือ 20,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 20,000.- บาท คงเหลือ 0.-  
บาท

▶▶ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาด 40 แรงม้า เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ตั้งงบประมาณไว้ 578,000.- บาท ยังไม่ได้ใช้ คงเหลือ 578,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 80,000.- บาท คงเหลือ 498,000.- บาท  
รวมโอนลดงบประมาณทั้ง 2 รายการ รวมเป็นเงิน 100,000.-บาท

4. งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
โอนเพิ่มงบประมาณ

▶▶ โครงการล้อมรั้วลวดหนามหนองเก่าค่า บ้านโกรกหิน ม.8  
ดำเนินการก่อสร้าง

ล้อมรั้วลวด ระยะทางยาว 842.00 เมตร

งบประมาณ 250,000.- บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน 250,000.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

▶▶ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาด 40 แรงม้า เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ตั้งงบประมาณไว้ 578,000.- บาท ใช้ไป 80,000.-บาท คงเหลือ 498,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 200,000.- บาท คงเหลือ 248,000.- บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (กองช่าง)

5. งบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โอนเพิ่มงบประมาณ

▶▶ โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโกรกหิน ม.8  
ดำเนินการก่อสร้าง

รายการอุปกรณ์ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน

งานที่ 1 หอดักสูง

งานที่ 2 ระบบถังกรองและถังน้ำใส

งานที่ 3 ระบบน้ำดิบ

งบประมาณ 200,000.- บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ เป็นเงิน 200,000.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

▶▶ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาด 40 แรงม้า เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ตั้งงบประมาณไว้ 578,000.- บาท ใช้ไป 330,000.-บาท คงเหลือ 248,000.- บาท ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน 200,000.- บาท คงเหลือ 48,000.- บาท  
รวมโอนเพิ่มงบประมาณ กองช่าง จำนวน 4 รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 690,000.- บาท

(-หกแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน-)

สำหรับโครงการก่อสร้างของกองช่าง ผมก็ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ ขอให้สภาพิจารณานุมัติด้วย ขอขอบคุณครับ

ประธาน : ตามที่ รองปลัด และหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงให้ทราบแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ รวมเป็นงบประมาณ 714,900.- บาท กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม : -มีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ จำนวน 8 เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง
- งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

#### 4.4 การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ ประจำปี 2567 และสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี 2568

ประธาน : ก่อนอื่นผมขอชี้แจงการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 เนื่องจาก ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เราได้กำหนด สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 ไปแล้ว และวันนี้ผมขอปรึกษาต่อประชุมสภาว่าจะกำหนดการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญสมัยแรกของประจำปี พ.ศ. 2568 ตามมาตรา 53 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 บัญญัติว่าในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

- สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หมวด 1

- ข้อ 11 เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้ ฯลฯ

(3) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

จึงขอให้ที่ประชุมสภา อบต.หันห้วยทราย พิจารณาว่า การประชุมสภา อบต.สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 ควรกำหนดสมัยประชุมสภา กี่สมัย ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอครับ

นายอำเภอ หอมดวง : ผมขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4 สมัย เหมือนเดิมกับปีที่ผ่านมาครับ

ประธาน : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นแบบอื่นอีกหรือไม่

นางนภาพรณี ชานอก : ดิฉัน ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4 สมัย และสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ 2 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 พฤษภาคม 2567
- สมัยสามัญ สมัยที่ 3 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2567
- สมัยสามัญ สมัยที่ 4 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 ธันวาคม 2567 และสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้
- สมัยสามัญ สมัยที่ 1 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2568

ประธาน : ขอผู้รับรอง 2 คน

ผู้รับรอง คนที่ 1 : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย

นายสัญญา นามารุง ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ 8 ตำบลหันห้วยทราย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ขอรับรอง

ผู้รับรอง คนที่ 2 : เรียนประธานสภา อบต.หันห้วยทราย

นายจำลอง บุราณรักษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ 1 ตำบลหันห้วยทราย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ขอรับรอง

ประธาน : มีสมาชิกท่านใดจะเสนอการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 และสมัยแรก ของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ. 2568 อีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม : มีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภา อบต.หันห้วยทราย สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4 สมัย และสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้

- การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 พฤษภาคม 2567
- การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2567
- การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 ธันวาคม 2567 และสมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้
- การประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2568
  - สมาชิกสภา อบต.หันห้วยทราย ทั้งหมด 9 คน
  - เห็นชอบ จำนวน 8 คน
  - ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 คน
  - งดออกเสียง จำนวน 1 คน

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องที่เสนอใหม่

ที่ประชุม : -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 6 : เรื่องอื่น ๆ

6.1 นายวิศิษฐ์ วิศวเลิศทรัพย์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา แจ้งเรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติ ในพิธีเปิดงานโครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล หันห้วยทราย จำนวน 3 ศูนย์ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2566 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หันห้วยทราย

6.2 นายบัญญัติ อยู่ชุมพล นายก อบต.หันห้วยทราย แจ้งเรื่อง ขอเชิญร่วมทำบุญทอดผ้าป่า สามัคคีอำเภอประทาย ในวันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566 เพื่อหาทุนทรัพย์ในการปรับปรุง หอประชุมอำเภอประทาย

6.3 นายบัญญัติ อยู่ชุมพล นายก อบต.หันห้วยทราย แจ้งเรื่อง ขอเชิญร่วมงานเลี้ยงสังสรรค์ ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2567 ในวันพุธที่ 27 ธันวาคม 2566 เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย และให้จัดเตรียมของขวัญของรางวัลมาเพื่อ  
จับสลากแลกเปลี่ยนกันในงาน

ที่ประชุม : -รับทราบ-

เลขานุการสภา อบต.ฯ : เรียนเชิญท่านประธาน ได้กล่าวปิดการประชุมสภา อบต.หันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่  
4/2566 ขอเชิญครับ

ประธาน : วันนี้ก็ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดประชุม

ที่ประชุม : -รับทราบ-

(ปิดประชุมเวลา : 13.00 น.)

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางนภาพรณี ชานอก)

เลขานุการสภา อบต.หันห้วยทราย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลหันห้วยทราย สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

เห็นว่ามีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนทุกระเบียบวาระ จึงได้ลงนามไว้

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการฯ

(นายอำคา หอมดวง)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการฯ

(นายจำลอง นุราณรักษ์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอรรถพล หานะพันธ์)

ประธานสภา อบต.หันห้วยทราย