



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย โทร ๐-๔๔๐๐-๙๙๙๐

ที่ นม ๙๙๔๐๑/ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบที่ ๑)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ต้น อัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อให้การพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทรายได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการ จัดการฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่ องค์การต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครบตามระยะเวลาที่ต้องรายงาน (รอบที่ ๑) แล้ว ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบที่ ๑) ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทรายทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงจันทร์ ใจเที่ยง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- เพ็ญใจ รอดทราบ -

จำสืบท.....

(พิทักษ์ พลเยี่ยม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพ็ญใจ รอดทราบ -

ลงชื่อ.....

(นางสาวปริยารัตน์ แก้วพิมพ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหันหัวทราย

ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

ทราบ / ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ อบต.

อื่นๆ

ลงชื่อ.....

(นายบัญญัติ อยู่ชุมพล)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหันห้วยทราย